

Jednací řád Zastupitelstva Obce

Vlčková

- Zastupitelstvo obce Vlčková se usneslo podle §96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecné zřízení) ve znění pozdějších změn a doplňků na tomto jednacím řádu:

Článek 1

Úvodní ustanovení

- Jednací řád zastupitelstva obce upravuje přípravu, svolání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení.

Článek 2

Svolávání jednání zastupitelstva obce

- Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za měsíc. Zasedání zastupitelstva svolává starosta, zároveň jednání řídí. Požádají-li 3 členové zastupitelstva, nebo hejtman krajského úřadu Zlínského kraje, je starosta povinen svolat zasedání zastupitelstva do 14 dnů.

Článek 3

Příprava jednání zastupitelstva obce

- Přípravu jednání zastupitelstva obce organizuje starosta obce, podle programu stanoví:
- Dobu a místo jednání, způsob projednávání materiálů a návrhů. O místě, době a navrženém pořadu zastupitelstva obce informuje starosta obce občany nejpozději 7 dnů před jednáním zastupitelstva vhodným způsobem.

Článek 4

Účast členů zastupitelstva obce na jednání

- Členové zastupitelstva obce jsou povinni se zúčastnit každého jednání, jinak jsou povinni se písemně omluvit starostovi s uvedením důvodu. Účast na jednání stvrzují zastupitelé podpisem do listiny přítomných, která složí taktéž k podpisu přítomných občanů.

Článek 5

Program jednání

- Program jednání zastupitelstva obce navrhuje starosta a zastupitelstvo o něm rozhoduje hlasováním. Požádá-li člen zastupitelstva o zařazení dalšího bodu na jednání, rozhoduje o jeho zařazení zastupitelstvo hlasováním. Občan může do programu vkládat návrhy pouze prostřednictvím zastupitelů.

Článek 6

Průběh jednání zastupitelstva obce

- Schůzi zastupitelstva obce řídí starosta, ukončuje věcný průběh, určuje hlasování, zjišťuje výsledek. Není-li při zahájení jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí starosta zasedání a do 14 dnů svolá nové zasedání zastupitelstva obce.
- V zahajovací části jednání starosta konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů, dá schválit program, způsob diskuse, určí a nechá schválit ověřovatele zápisu. Zápis s předchozího jednání je vždy přečten a ověřen určenými ověřovateli a starostou obce.
- Starosta předkládá body jednotlivě, řádně je vysvětlí a zdůvodní. Diskuse probíhá ihned, po usnesení se již k bodům nevrací.
- Usnesení musí odpovídat výsledkům jednání a hlasování.

Článek 7

Hlasování

- Hlasování se provádí veřejně a to zdvižením ruky pro návrh, nebo proti návrhu, nebo se lze hlasování zdržet. Usnesení je přijato, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce /nejméně 4/
- V otázkách personálních /volby/ rozhodne o způsobu hlasování /veřejné - tajné/ zastupitelstvo obce.
- Tajné hlasování bude provedeno v případech, kdy je zákonem nařízeno. Sčítání hlasů bude provádět volbou stanovená komise.
- Vzejde-li z diskuse protinávrh, bude se hlasovat nejdříve o tomto protinávru.
- Při hlasování veřejném (aklamací), se v zápise z jednání zastupitelstva obce vždy uvede u jednotlivých bodů, které se projednávají jmenovitě ten ze zastupitelů, který hlasoval proti či se zdržel hlasování.

Článek 8

Péče o nerušený průběh jednání

- Nikdo nesmí rušit průběh jednání zastupitelstva obce, starosta může ze zasedací síně vykázat rušitele jednání. Nemluví-li řečník k věci může mu starosta odejmout slovo.

Článek 9

Ukončení zasedání zastupitelstva obce

- Starosta prohlásí zasedání za ukončené, byl-li pořad vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo.

Článek 10

Organizačně technické záležitosti zasedání zastupitelstva obce

- O průběhu jednání zastupitelstva obce se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení odpovídá obecní úřad. Schválený zápis dosvědčuje průběh jednání a obsah usnesení. Jeho nedílnou součástí je vlastnoručně podepsaná listina přítomných.
- V zápisu se uvádí: den a hodina jednání, jména přítomných zastupitelů, jména určených ověřovatelů, zapisovatele, program jednání, výsledek hlasování, schválení usnesení.
- Zápis se vyhotovuje do 14 dnů po skončení zasedání zastupitelstva. Musí být uložen na obecním úřadě k nahlédnutí. Po ověření ověřovateli a starostou obce na dalším zasedání zastupitelstva a uplynutí 10let bude předán okresnímu archivu k archivaci.

Jednací řád schválilo zastupitelstvo obce dne 20.11.2014 č.j. 1411/11/1/3a

Místostarosta

Starosta